# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

# **МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# **КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24/1**

от 14.02.2020г.

Об утверждении требований к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки Мичуринского сельского поселения и внесения изменений в них

В целях реализации статей 30, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Волгоградской области от 07.06.2018 №72-ОД "О градостроительной деятельности на территории Волгоградской области» и, руководствуясь Уставом Мичуринского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые [требования](#sub_1000) к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Мичуринского сельского поселения и внесения изменений в них.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет на официальном сайте <http://adm-michurinskoe.ru/>.

Глава Мичуринского

сельского поселения А.Ю. Кельн

УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 Мичуринского сельского поселения

 от 14.02.2020г. № 24/1

ТРЕБОВАНИЯ

к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке

проектов правил землепользования и застройки Мичуринского сельского поселения и внесения изменений в них

1. Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки Мичуринского сельского поселения и внесения изменений в них (далее - комиссия), формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии включаются:

1. Глава Мичуринского сельского поселения;
2. Заместитель главы Мичуринского сельского поселения - главный бухгалтер;
3. Главный специалист - экономист администрации Мичуринского сельского поселения;
4. Ведущий специалист администрации Мичуринского сельского поселения;
5. Специалист 1 категории администрации Мичуринского сельского поселения;

2. В состав комиссии по согласованию включаются:

- Депутаты Мичуринского сельского Совета (по согласованию).

3. Численность членов комиссии должна составлять не менее пяти и не более двадцати пяти человек.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

6. Члены комиссии участвуют в заседании лично. В случае невозможности участия члена комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

7. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.

8. Заседания комиссии в случае отсутствия председателя комиссии проводятся заместителем председателя комиссии.

9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

10. Заседание комиссии оформляется протоколом, в котором отражаются вопросы, внесенные на рассмотрение комиссии, а также принятые по ним решения.

Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Глава Мичуринского сельского поселения А.Ю. Кельн