

**Администрация
Мичуринского сельского поселения
Камышинского муниципального района
Волгоградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2021г.

№ 145

**Положение об Общественном
Совете при Главе Мичуринского
сельского поселения**

В целях регулярного и конструктивного взаимодействия общественных объединений, граждан и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в интересах населения Мичуринского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области, руководствуясь Уставом Мичуринского сельского поселения, постановляю:

1. Создать Общественный Совет при Главе Мичуринского сельского поселения.

2. Утвердить:

2.1. Положение об Общественном Совете при Главе Мичуринского сельского поселения, согласно приложению № 1.

2.2. Состав Общественного Совета при Главе Мичуринского сельского поселения, согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет на официальном сайте <http://adm-michurinskoe.ru/>.

Глава Мичуринского
сельского поселения



А.Ю.Кельн

Положение об Общественном Совете при Главе Мичуринского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет при Главе Мичуринского сельского поселения (далее – Общественный Совет) создается Главой Мичуринского сельского поселения и осуществляет свою деятельность на общественных началах в целях регулярного и конструктивного взаимодействия общественных объединений, действующих на территории Мичуринского сельского поселения, граждан и органов местного самоуправления по вопросам местного значения в интересах населения Мичуринского сельского поселения.

1.2. Общественный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Волгоградской области, Уставом Мичуринского сельского поселения, настоящим Положением и другими муниципальными нормативными актами Мичуринского сельского поселения.

1.3. Общественный Совет основывается на принципах добровольности, равноправия и законности.

1.4. Общественный Совет является совещательным органом при Главе Мичуринского сельского поселения, принимаемые им решения носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный Совет в пределах своей компетенции содействует:

- взаимодействию общественных объединений с органами местного самоуправления;

- обеспечению открытости деятельности органов местного самоуправления;

1.6. Общественный Совет прекращает свою деятельность на основании постановления Мичуринского сельского поселения.

1.7. Общественный Совет формируется на время полномочий Главы Мичуринского сельского поселения и прекращает свои полномочия одновременно с прекращением полномочий Главы Мичуринского сельского поселения, издавшего постановление о создании.

2. Функции Общественного Совета

2.1. Основными функциями Общественного Совета являются:

- участие в обсуждении проектов правовых актов муниципального образования в сферах жизни Мичуринского сельского поселения и внесение предложений по их разработке и совершенствованию;
- обеспечение эффективного взаимодействия общественных объединений с органам местного самоуправления Мичуринского сельского поселения;
- рассмотрение других вопросов, требующих участия Общественного Совета.

3. Состав и порядок создания Общественного Совета

3.1. Глава Мичуринского сельского поселения по результатам проведения консультаций с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, определяет кандидатуры граждан Мичуринского сельского поселения - представителей общественности, деятелей культуры, образования, здравоохранения, а также общественных объединений, и предлагает им войти в **состав** Общественного Совета.

3.2. Персональный состав Общественного Совета утверждается постановлением администрации Мичуринского сельского поселения. Изменение состава Общественного Совета может осуществляться на протяжении всего периода его полномочий.

3.3. **Состав** Общественного Совета состоит из председателя, секретаря и членов. Председателем Общественного Совета является Глава Мичуринского сельского поселения.

3.4. В **состав** Общественного Совета не могут входить лица, признанные недееспособными на основании решения суда; лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.5. Член Общественного Совета прекращает свою деятельность в **составе** Общественного Совета:

- на основании подачи им заявления о прекращении участия в работе Общественного Совета;
- на основании вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- на основании признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3.6. Взамен досрочно прекратившего свои полномочия члена Общественного Совета на основании постановления администрации Мичуринского сельского поселения в **состав** Общественного Совета входит новый член Общественного Совета.

4. Организация деятельности Общественного Совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного Совета является заседание.

4.2. Заседания Общественного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Заседание считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 от общего числа членов Общественного Совета.

4.4. На заседаниях могут присутствовать представители органов местного самоуправления Мичуринского сельского поселения, общественных объединений и организаций, участие которых необходимо при рассмотрении вопросов, поставленных в повестке дня заседаний (с их согласия).

4.5. Заседание Общественного Совета проводит председатель Общественного Совета.

4.6. Проект повестки очередного заседания Общественного Совета формируется секретарем Общественного Совета и утверждается председателем Совета.

4.7. При возникновении вопросов, требующих незамедлительного рассмотрения Общественного Совета, эти вопросы могут быть включены в повестку очередного заседания Общественного Совета вне плана.

4.8. В условиях угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, а также при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или режима чрезвычайной ситуации допускается на основании решения председателя Общественного Совета проведение заочного голосования по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета.

Заочное голосование осуществляется с использованием средств факсимильной, почтовой или электронной связи.

Голосование по вопросам и решениям, выносимым на заочное голосование, осуществляется путем проставления членом Общественного Совета соответствующей отметки (за, против, воздержался) относительно каждого вопроса или проекта решения, содержащегося в листе заочного голосования, оформленном согласно приложению к настоящему Положению.

Члены Общественного Совета информируются о проведении заочного голосования не позднее чем за три дня до проведения процедуры голосования.

Лист заочного голосования заполняется членом Общественного Совета и направляется секретарю Общественного Совета с использованием факсимильной, почтовой или электронной связи не позднее даты окончания проведения заочного голосования.

Решение, принимаемое путем заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 членов Совета. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Общественного Совета.

Итоги заочного голосования подводятся в течение трех рабочих дней после даты окончания заочного голосования на основании представленных членами Общественного Совета листов заочного голосования и оформляются протоколом заочного голосования.

В протоколе заочного голосования указываются список членов Общественного Совета, принявших участие в заочном голосовании, перечень вопросов и решения, принятые по каждому из вопросов. Протокол заочного голосования подписывается председателем Общественного Совета и секретарем Общественного Совета.

4.9. Для более действенной организации работы Общественного Совета члены Общественного Совета могут создавать постоянные или временные комиссии, рабочие группы.

4.10. Члены Совета обязаны лично участвовать в его заседаниях. В случае, если член Совета не имеет возможности участвовать на заседании Совета, он имеет право представлять Совету свое мнение в письменном виде, которое должно быть оглашено на заседании Совета и приобщено к протоколу заседания.

4.11. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета.

4.12. Решение Совета принимается большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, и оформляется в форме протокола. В ходе заседания секретарь Совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета. В случае равенства голосов, голос председателя Совета является решающим.

4.13. Председатель Совета:

- организует подготовку к работе заседания Совета;
- организует подготовку информационных материалов о работе Совета;
- созывает и ведет заседание Совета;
- дает поручения членам Совета в пределах его компетенции.

4.14. Секретарь Совета назначается председателем и не является членом Совета. Секретарь Совета:

- ведет протокол заседания Совета;
- оповещает членов Совета о готовящемся заседании Совета;
- ведет документацию, связанную с деятельностью Совета;
- представляет членам Совета оперативную и справочную информацию по направлению деятельности Совета.

4.15. Член Совета имеет право:

- пользоваться информацией, поступающей на рассмотрение Совета;
- участвовать в формировании плана работы и повестки конкретных заседаний Совета;
- получать организационно-методическую и консультативную помощь как от Совета в целом, так и от отдельных его членов;
- контролировать исполнение решений, принятых Советом;
- инициировать заседания Совета.

4.16. Решение Совета в семидневный срок после заседания рассылается или вручается членам Совета, заинтересованным службам, должностным лицам органов местного самоуправления Мичуринского сельского поселения.

4.17. Организационное обеспечение деятельности Общественного Совета возлагается на администрацию Мичуринского сельского поселения.

ЛИСТ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
по перечню вопросов и решений, выносимых на рассмотрение
Общественного Совета при Главе Мичуринского сельского поселения

N п/п	Наименование вопроса, включенного в повестку заседания	Проект решения по вопросу повестки заседания	Мнение члена Совета (за, против, воздержался)
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

(подпись)

(ФИО)

**Состав
Общественного Совета при Главе Мичуринского сельского поселения**

Председатель комиссии:	Кельн Анна Юрьевна, глава Мичуринского сельского поселения
Секретарь комиссии	Заболотнева Елена Владимировна, главный специалист администрации Мичуринского сельского поселения
Члены комиссии	Вечерова Жанна Анатольевна, представитель общественного Совета по делам несовершеннолетних и их прав (по согласованию)
	Попова Тамара Васильевна, председатель Совета ветеранов Мичуринского сельского поселения (по согласованию)
	Григорьева Марина Олеговна, председатель ТОС «Ясный» (по согласованию)
	Тетерятникова Ольга Алексеевна, депутат Мичуринского сельского Совета (по согласованию)