

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2025 г.

№ 59

**Об утверждении порядка исполнения
решений о применении бюджетных
мер принуждения, решений об
изменении (отмене) указанных
решений**

Руководствуясь п.2. статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения своевременности применения бюджетных мер принуждения, администрация Мичуринского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – администрация Мичуринского сельского поселения),

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Мичуринского сельского поселения» Кочневу Татьяну Александровну.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Мичуринского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области <http://adm-michurinskoe.ru/>.

Глава Мичуринского сельского поселения
Камышинского муниципального района
Волгоградской области



А.Ю. Кельн

Приложение
к постановлению администрации
Мичуринского сельского поселения
Камышинского муниципального района
Волгоградской области
от 16.05.2025 г №59

Порядок
исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) указанных решений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения в Мичуринском сельском поселении.

2. Настоящий Порядок применяется при поступлении в администрацию Мичуринского сельского поселения от органов муниципального финансового контроля уведомления о применении бюджетных мер принуждения, за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс).

3. Решение о применении бюджетной меры принуждения, предусмотренной главой 30 Бюджетного кодекса, подлежит принятию администрацией Мичуринского сельского поселения в течение 30 календарных дней после получения уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточнённые сведения (далее - уведомление), и подлежит исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

4. За совершение бюджетных нарушений, предусмотренных статьёй 30 Бюджетного кодекса и выявленных органами муниципального финансового контроля, применяются следующие бюджетные меры принуждения:

бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального образования другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;

приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

5. Решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения, решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения оформляются администрацией Мичуринского сельского поселения в форме распоряжения (далее - решение).

6. Поступившее в администрацию Мичуринского сельского поселения уведомление направляется для рассмотрения и принятия решения уполномоченному специалисту (далее - ответственный исполнитель).

7. Ответственный исполнитель с учётом поступивших документов готовит проект решения о применении бюджетных мер принуждения, об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения, об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения или об отказе в применении бюджетных мер принуждения в сроки, указанные пунктом 4 настоящего Порядка с момента поступления соответствующего уведомления в администрацию Мичуринского сельского поселения.

Подписание решения осуществляется руководителем администрации Мичуринского сельского поселения.

8. При принятии администрацией Мичуринского сельского поселения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения ответственный исполнитель не позднее следующего рабочего дня с даты принятия соответствующего решения, направляет его в УФК по Волгоградской области.

9. Ответственным исполнителем в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляется копия указанного решения органу муниципального финансового контроля, направившему уведомление.

10. Принятие администрацией Мичуринского сельского поселения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07 февраля 2019г. N 91 «Об утверждении Правил принятия Министерством финансов Российской Федерации, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органами управления государственными внебюджетными фондами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения».

II. Исполнение решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания

11. При принятии администрацией Мичуринского сельского поселения решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из местного бюджета другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, суммы платы за пользование ими и (или) пеней за несвоевременный возврат средств местного бюджета (далее - решение о взыскании), ответственный исполнитель в срок, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, направляет извещение о принятии решения о взыскании, подписанное руководителем администрации Мичуринского сельского поселения (далее - извещение), и решение о взыскании в УФК по Волгоградской области.

12. В извещении указывается следующая информация:

наименование, дата и номер решения о взыскании;

наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, указанного в решении о взыскании (далее - нарушитель);

сумма средств, которую УФК по Волгоградской области необходимо взыскать за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя, в том числе сумма средств, предоставленных из бюджета Мичуринского сельского поселения другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, сумма платы за пользование ими, сумма пени за несвоевременный возврат средств местного бюджета;

код классификации доходов бюджета, по которому подлежат отражению взысканные из бюджета нарушителя в местный бюджет средства, с указанием кода главного администратора доходов местного бюджета;

наименование администратора доходов местного бюджета (при наличии), которому подлежат перечислению взысканные из бюджета нарушителя средства, с указанием его идентификационного номера налогоплательщика, кода причины постановки на учет и номера лицевого счета;

код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований.

Извещение составляется в форме письма на бланке администрации Мичуринского сельского поселения за подписью руководителя администрации Мичуринского сельского поселения и подлежит регистрации и учету в соответствии с установленными правилами документооборота администрации Мичуринского сельского поселения.

13. Исполнение решения о взыскании осуществляется в соответствии со сроками, указанными в решении о взыскании, в пределах сумм поступлений за текущий операционный день, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя.

В случае недостаточности сумм поступлений за текущий операционный день, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя, взыскание осуществляется в последующие операционные дни в пределах сумм

поступлений, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя, до полного исполнения решения о взыскании.

14. При получении от УФК по Волгоградской области информации об исполнении решения о взыскании ответственный исполнитель не позднее рабочего дня, следующего за днем получения указанной информации, направляет ее органу муниципального финансового контроля, выявившему соответствующее бюджетное нарушение, с указанием реквизитов уведомления, направленного указанным органом.

III. Исполнение решения об изменении (отмене) решения о бесспорном взыскании

15. При принятии администрацией Мичуринского сельского поселения решения об изменении (отмене) решения о взыскании (далее соответственно - решение об изменении, решение об отмене, при совместном упоминании - решение об изменении (отмене)) ответственный исполнитель в сроки, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, направляет в УФК по Волгоградской области решение об изменении (отмене).

16. При получении от УФК по Волгоградской области информации об исполнении решения об изменении (отмене) ответственный исполнитель не позднее рабочего дня, следующего за днем получения указанной информации, направляет ее органу муниципального финансового контроля, выявившему соответствующее бюджетное нарушение, с указанием реквизитов уведомления, направленного указанным органом.

IV. Исполнение решения о приостановлении (возобновлении, сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов

17. При принятии администрацией Мичуринского сельского поселения решения о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета (далее - решение о приостановлении) ответственный исполнитель в сроки, установленные пунктом 8 настоящего Порядка, уведомляет о нем УФК по Волгоградской области с приложением поручения об исполнении решения о приостановлении.

18. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету субъекта Российской Федерации или муниципального образования, указанному в решении о приостановлении, реализуется путем прекращения соответствующим главным распорядителем средств местного бюджета осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов, установленных решением о приостановлении, и прекращения проведения УФК по Волгоградской области операций по перечислению указанных межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету соответствующего субъекта Российской Федерации или

муниципального образования с определенной в решении о приостановлении даты.

При этом в поручении об исполнении решения о приостановлении указывается номер лицевого счета, открытого получателю средств местного бюджета, осуществляющему перечисление межбюджетного трансферта.

Поручение об исполнении решения о приостановлении составляется в форме письма на бланке администрации Мичуринского сельского поселения за подписью руководителя администрации Мичуринского сельского поселения и подлежит регистрации и учету в соответствии с установленными правилами документооборота администрации Мичуринского сельского поселения.

19. Возобновление предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета осуществляется по решению администрации Мичуринского сельского поселения в случае получения от органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление, информации об устранении финансовым органом (главным распорядителем (распорядителем) и получателем средств бюджета) нарушителя, указанного в решении о приостановлении, нарушения, повлекшего принятие решения о приостановлении.

Соответствующее поручение администрации Мичуринского сельского поселения направляется в УФК по Волгоградской области в течение десяти рабочих дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

20. При принятии администрацией Мичуринского сельского поселения решения о применении бюджетной меры принуждения в виде сокращения предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета (далее - решение о сокращении) ответственный исполнитель не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, уведомляет о нем УФК по Волгоградской области.

21. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета иному бюджету бюджетной системы Российской Федерации реализуется путем внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств местного бюджета, предусматривающих сокращение лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств местного бюджета по межбюджетным трансфертам, установленным решением о сокращении.

22. Ответственный исполнитель не позднее рабочего дня, следующего за днем получения информации о приостановлении (возобновлении, сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов, направляет ее органу муниципального финансового контроля, выявившему соответствующее бюджетное нарушение, с указанием реквизитов уведомления, направленного указанным органом.