

Волгоградская область
Камышинский муниципальный район
Мичуринский сельский Совет

РЕШЕНИЕ

от 20.05.2026 г.

№ 19

Об утверждении Порядка назначения
и проведения опроса граждан в
Мичуринском сельском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Волгоградской области от 14.03.2016 № 8-ОД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Волгоградской области», Уставом Мичуринского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области, Мичуринский сельский Совет Камышинского муниципального района Волгоградской области решил:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан в Мичуринском сельском поселении согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Мичуринского сельского Совета от 24.09.2024г. № 19 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Мичуринском сельском поселении Камышинского муниципального района Волгоградской области».

3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию и размещению в сети Интернет на официальном сайте <https://adm-michurinskoe.ru/>.

4. В соответствии со статьей 5 Закона Волгоградской области от 26.12.2008 №1816-ОД «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Волгоградской области», направить копию настоящего решения для включения в Регистр в течение 30 дней со дня его принятия.

Глава Мичуринского сельского поселения
Камышинского муниципального района
Волгоградской области



А.Ю. Кельн

Порядок назначения и проведения опроса граждан в Мичуринском сельском поселении

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан в Мичуринском сельском поселении (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Волгоградской области от 14.03.2016 № 8-ОД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Волгоградской области», Уставом Мичуринского сельского поселения и устанавливает процедуру назначения, подготовки, проведения и определения результатов опроса граждан в Мичуринском сельском поселении как одной из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Опрос граждан проводится на всей территории Мичуринского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Мичуринского сельского поселения, а также Администрацией Волгоградской области.

1.3. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители Мичуринского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – Мичуринское сельское поселение), обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Мичуринского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

2. Выдвижение инициативы проведения опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

Мичуринского сельского Совета Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – Мичуринский сельский Совет), главы Мичуринского сельского поселения (далее – глава) - для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Мичуринского сельского

поселения в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

Администрации Волгоградской области - для выявления мнения населения при принятии решений в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления;

достигших восемнадцатилетнего возраста жителей Мичуринского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.2. Инициатива о проведении опроса граждан оформляется:

1) муниципальным правовым актом Мичуринского сельского Совета – в случае, если опрос проводится по инициативе Мичуринского сельского Совета;

2) муниципальным правовым актом главы – в случае, если опрос проводится по его инициативе;

3) постановлением Администрации Волгоградской области – в случае, если опрос проводится по инициативе Администрации Волгоградской области;

4) обращением в Мичуринский сельский Совет жителей Мичуринского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, – в случае, если опрос проводится по инициативе жителей Мичуринского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект.

2.3. Предложение о проведении опроса граждан по инициативе Мичуринского сельского Совета вправе внести (представить) депутат (группа депутатов) Мичуринского сельского Совета путем направления письменного обращения на имя председателя Мичуринского сельского Совета.

Указанное обращение должно содержать:

обоснование необходимости проведения опроса граждан;

формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

предполагаемые сроки и методику проведения опроса граждан;

территорию проведения опроса граждан;

сведения о лицах, рекомендуемых в качестве членов комиссии по проведению опроса граждан.

Решение Мичуринского сельского Совета о выдвижении инициативы проведения опроса граждан принимается большинством голосов депутатов Мичуринского сельского Совета, присутствующих на заседании Мичуринского сельского Совета.

2.4. Глава, в случае выдвижения инициативы проведения опроса граждан, издает муниципальный правовой акт главы, содержащий информацию, указанную в абзацах третьем-седьмом пункта 2.3 настоящего Порядка, и направляет его в Мичуринский сельский Совет в течение 5 дней со дня издания.

2.5. Инициатива жителей Мичуринского сельского поселения или его части о проведении опроса граждан, предусмотренная абзацем четвертым пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется путем внесения инициативной группой граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и постоянно проживающих на территории Мичуринского сельского поселения, в количестве не менее 15 жителей Мичуринского сельского поселения (далее – Инициативная группа) обращения о проведении опроса граждан (далее – Обращение).

Обращение должно содержать информацию, указанную в абзацах третьем-седьмом пункта 2.3 настоящего Порядка.

Обращение подписывается каждым участником Инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства, даты рождения, реквизитов паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Представителем Инициативной группы, ответственным за взаимодействие с Мичуринским сельским Советом, в данном обращении также указывается почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.

2.6. Мичуринский сельский Совет рассматривает инициативу и принимает решение о назначении опроса граждан либо об отказе в его назначении в течение трех месяцев с момента поступления инициативы о проведении опроса граждан, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Мичуринский сельский Совет отказывает в назначении опроса граждан:

1) в случае, если вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не отнесены к вопросам, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) в случае нарушения порядка выдвижения инициативы о проведении опроса, установленного Законом Волгоградской области от 14.03.2016 № 8-ОД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Волгоградской области» и (или) настоящим Порядком.

2.7. О результатах рассмотрения инициативы и принятом решении Мичуринский сельский Совет уведомляет инициатора проведения опроса граждан в срок не позднее 7 дней со дня принятия Мичуринским сельским Советом соответствующего решения путем направления письма способом, указанным инициатором проведения опроса граждан в Обращении, - на почтовый адрес или адрес электронной почты инициатора проведения опроса граждан.

Решение Мичуринского сельского Совета об отказе в назначении опроса граждан должно содержать указание на основание отказа в назначении опроса граждан, предусмотренное пунктом 2.6 настоящего Порядка.

Депутат (группа депутатов) Мичуринского сельского Совета, Глава, Инициативная группа вправе повторно обратиться в Мичуринский сельский Совет с инициативой о проведении опроса граждан после устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении опроса граждан, в соответствии с настоящим Порядком.

3. Назначение опроса граждан

3.1 Решение о назначении опроса граждан принимается Мичуринским сельским Советом.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В решении Мичуринского сельского Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опроса граждан;
- форма опросного листа;
- требования к количеству опросных листов в зависимости от методики проведения опроса
- минимальная численность жителей Мичуринского сельского поселения, участвующих в опросе;

порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Мичуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Количество вопросов, предлагаемых при проведении опроса граждан, не должно превышать пяти. Вопрос, выносимый на обсуждение жителей в ходе проведения опроса, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить его неоднозначное толкование.

3.3. Методика проведения опроса граждан.

3.3.1. Опрос граждан осуществляется одним или несколькими способами:

- в пункте(ах) проведения опроса граждан;
- по месту жительства граждан посредством подворного (поквартирного) обхода.

с использованием официального сайта Мичуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.3.2. Применение одного или нескольких способов проведения опроса указывается в методике проведения опроса.

3.4. Минимальная численность жителей Мичуринского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – Мичуринского сельского поселения), участвующих в опросе, должна составлять не менее 5 процентов от общей численности жителей Мичуринского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В случае проведения опроса граждан на части территории Мичуринского сельского поселения минимальная численность жителей Мичуринского сельского поселения, участвующих в опросе, должна составлять не менее 10 процентов от численности жителей, обладающих

избирательным правом и проживающих на данной части территории Мичуринского сельского поселения.

3.5. Решение Мичуринского сельского поселения о назначении опроса граждан подлежит обязательному обнародованию не менее чем за 10 дней до проведения опроса граждан.

4. Подготовка к проведению опроса граждан

4.1. Подготовка и проведение опроса граждан осуществляет комиссия по проведению опроса граждан (далее – комиссия).

4.2. Комиссия формируется Мичуринским сельским Советом не позднее пяти дней после принятия решения о назначении опроса граждан.

Число членов комиссии должно быть не менее трех человек.

4.3. Комиссия формируется из представителей, предложенных инициаторами проведения опроса граждан, депутатов Мичуринского сельского Совета, представителей администрации Мичуринского сельского поселения и представителей общественности.

4.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

Первое заседание комиссии проводится не позднее 3 дней после утверждения состава комиссии.

4.5. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.6. Полномочия комиссии:

4.6.1. организует информирование жителей Мичуринского сельского поселения через средства массовой информации, а также иными способами о проведении опроса граждан, о порядке, месте, дате, сроках и времени его проведения не менее чем за 10 дней до проведения опроса;

4.6.2. формирует список участников опроса граждан на основании сведений об избирателях, имеющихся у администрации Камышинского муниципального района;

4.6.3. обеспечивает изготовление опросных листов;

4.6.4. при проведении опроса граждан в пунктах опроса граждан:

- утверждает количество и местонахождение пунктов опроса;

- оборудует пункты опроса;

4.6.4.1. при проведении опроса граждан с использованием официального сайта Мичуринского сельского поселения в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивает контроль функционирования электронных сервисов указанного сайта;

4.6.5. определяет лиц, осуществляющих опрос граждан;

4.6.6. организует проведение опроса граждан;

4.6.7. устанавливает результаты опроса граждан;

4.6.8. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.7. В случае если решением Мичуринского сельского Совета о назначении опроса граждан определено, что опрос граждан осуществляется по месту жительства граждан посредством подворного (поквартирного) обхода, комиссия может принять решение о создании участковых комиссий по проведению опроса граждан (далее – участковые комиссии).

Число членов участковой комиссии должно быть не менее трех человек.

В решении комиссии о создании участковых комиссий определяется участок (территория) Мичуринского сельского поселения, который закрепляется за каждой участковой комиссией.

4.8. В случае проведения опроса граждан на нескольких пунктах опроса граждан или по месту жительства граждан посредством подворного (поквартирного) обхода дополнительно составляются списки участников опроса граждан по каждому пункту опроса граждан или участку (территории) Мичуринского сельского поселения.

4.9. Полномочия комиссии, участковой комиссии (в случае принятия решения о ее создании) прекращаются после обнародования результатов опроса граждан.

4.10. Материально-техническое, организационно-правовое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Мичуринского сельского поселения.

5. Проведение опроса граждан

5.1. Опрос граждан проводится не позднее 3 месяцев со дня принятия решения Мичуринским сельским Советом о назначении опроса граждан.

5.2. Опрос граждан проводится в течение одного или нескольких дней подряд, но не более 5 календарных дней, включая выходные и праздничные дни:

- с 9 часов до 20 часов (при проведении опроса граждан в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства граждан посредством подворного (поквартирного) обхода);

- круглосуточно (при проведении опроса граждан с использованием официального сайта Мичуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

5.3 Опрос граждан проводится путем заполнения опросного листа и (или) с использованием официального сайта Мичуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в

сроки, установленные решением Мичуринского сельского Совета о назначении опроса граждан.

5.4. При проведении опроса граждан в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства граждан посредством подворного (поквартирного) обхода опросные листы выдаются жителям Мичуринского сельского поселения, включенным в список участников опроса граждан, при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

5.5. При проведении опроса граждан в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства граждан посредством подворного (поквартирного) обхода ведется список участников опроса, в котором удостоверяется факт получения участником опроса опросного листа.

5.6. Лицо, осуществляющее опрос в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства граждан посредством подворного (поквартирного) обхода, обязано ознакомить опрашиваемого с предлагаемым вопросом (вопросами) при проведении опроса и порядком заполнения опросного листа.

5.7. В случае проведения опроса граждан с использованием электронных сервисов официального сайта Мичуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданин отмечает один или несколько вариантов ответов и (или) заполняет информацию в электронной форме, размещенной на официальном сайте Мичуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Процедура проведения опроса граждан с использованием официального сайта Мичуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» определяется решением Мичуринского сельского Совета о назначении опроса граждан.

6. Определение результатов опроса граждан

6.1. В течение пяти рабочих дней после дня окончания срока проведения опроса граждан комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса граждан, оформляя их в виде протокола о результатах опроса граждан по каждому пункту опроса граждан или участку (территории), в котором указываются:

количество жителей Мичуринского сельского поселения, включенных в список участников опроса граждан;

количество жителей Мичуринского сельского поселения, принявших участие в опросе граждан;

формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса граждан;

количество участников опроса граждан, ответивших на вопрос положительно;

количество участников опроса граждан, ответивших на вопрос отрицательно;

количество опросных листов, признанных недействительными (в случае невозможности определить волеизъявление участника опроса граждан) при проведении опроса граждан с использованием опросных листов.

Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, протокол о результатах опроса граждан составляется отдельно по каждому вопросу.

Протокол о результатах опроса граждан подписывается всеми членами комиссии.

6.2. На основании протокола (протоколов) опроса граждан комиссия принимает решение о признании опроса граждан состоявшимся либо несостоявшимся в срок, не превышающий пяти дней со дня составления протокола (протоколов) о результатах опроса граждан.

Опрос граждан признается несостоявшимся, если количество жителей Мичуринского сельского поселения (части территории Мичуринского сельского поселения), принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей Мичуринского сельского поселения (части территории Мичуринского сельского поселения), участвующих в опросе граждан, определенной решением Мичуринского сельского Совета о назначении опроса.

Решение о признании опроса граждан состоявшимся (несостоявшимся) подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии и вместе с протоколом (протоколами) опроса граждан направляется в Мичуринский сельский Совет.

6.3. Мичуринский сельский Совет обеспечивает обнародование решения о признании опроса граждан состоявшимся (несостоявшимся) в течение 30 дней со дня его принятия.

7. Источники финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) в случае проведения опроса по инициативе органов местного самоуправления Мичуринского сельского поселения или жителей Мичуринского сельского поселения – за счет средств местного бюджета;

2) в случае проведения опроса по инициативе Администрации Волгоградской области – в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области за счет средств бюджета Волгоградской области.

Приложение к Порядку назначения и
проведения опроса граждан в
Мичуринском сельском поселении»

Форма

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для выявления мнения населения и его учета при принятии решений
органами местного самоуправления и должностными лицами местного
самоуправления Мичуринского сельского поселения, а также
Администрацией Волгоградской области

Контактная информация об участнике проведения опроса:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Адрес места жительства: _____

Номер контактного телефона: _____

Вопросы, предлагаемые для выявления мнения населения

Содержание вопроса	Ответ (поставить знак «V» в выбранном варианте ответа)	
	«ДА»	«НЕТ»
Вопрос № 1: _____ _____ _____	☐	☐
Вопрос № 2: _____ _____ _____	☐	☐
Вопрос № 3: _____ _____ _____	☐	☐
Вопрос № 4: _____ _____ _____	☐	☐
Вопрос № 5: _____ _____ _____	☐	☐